

國防大學政戰學院 108 學年度新生註冊及入學報到須知

恭喜您成為國防大學政戰學院的新鮮人，提醒您報到時注意事項！

一、依據「108 學年度軍事學校正期班（大學部）甄選入學招生簡章」辦理。

二、大學部新生註冊及入學報到時間及地點：

（一）新生註冊：

時間：6 月 15 日（星期六）早上 1400 時至 1700 時至國防大學政戰學院(台北市北投區中央北路 2 段 70 號)繳交學歷（力）證明文件（隨班進修者檢附同等學歷證明正本）、體格檢查表 1 份（以上均為正本）及軍(自)費新生入學報到身份查驗單等資料（檢附證件請於註冊時繳交）。如本人因故無法前來，可委由代理人代辦，或於 6 月 6 日(星期四)前以通信註冊將資料寄件至本院，並於 6 月 13 日(星期四)前主動向本院確認是否收訖。

（二）入學報到：

時間：6 月 24 日（星期一）早上 0800 時至 1200 時，建議提早至政戰學院報到，藉以具備充足時間完成新生資料補繳、寢室分配、理髮、領裝備等作業，避免影響新生個人休息時間。

三、請攜帶下列資料準時於 6 月 15 日完成註冊事宜，逾期註冊視同自願放棄，歉難保留入學資格；本院新生入學報到採各學系設站方式辦理身分查驗及資料收繳，分述如下：

（一）身分查核：查驗國民身分證正本、新生註冊及入學報到通知單（驗證完畢現場退回），曾經完成軍校入伍教育者繳交入伍教育結訓證書正本。（承辦人：程昌偉上尉，電話：02-28925125）

（二）學籍登錄：繳交入學志願書、軍費生就學服役志願書、軍費生在學期間公費待遇及津貼保證書（以上僅限軍費生繳交）。（承辦人：葛珏欣小姐，電話：02-28925125）

（三）保險及緩徵辦理：

1、本院將協助軍費生投保全民健康保險，請務必先至原健保投保單位辦理健保轉出，轉出時間為 6 月 24 日前。

2、繳交參加國軍一般團體意外保險申請書及第二、三、四季保險費新臺幣 312 元整（以上自費生皆須繳交），請自備零錢以信封裝袋(封面註記姓名、系別)。（承辦人：李冠明上尉，電話：0973-213825）

3、繳交緩徵、儘後召集申請表（僅限男生繳交）。（承辦人：郭昭顯上尉，電話：02-28934804）

（四）薪餉及基本資料登錄：繳交新生個人基本資料表、國民身分證影本 1 份(正、反面請列印於同一面 A4 紙張，無須裁切)、新生個人「郵局存摺封面」影本 1 份(請於空白處書寫錄取學系)、近 1 個月內新式戶籍謄本正本 2 份(全戶資料，記事欄勿省略，非戶口名簿影本)、個人 2 吋脫帽照片 4 張(請於背面書寫姓名、身份證字號及錄取學系)。（承辦人：李冠明上尉，電話：0973-213825）

（五）請新生隨身攜帶國民身分證、健保卡、個人私章 1 枚(非存簿印鑑)，以上均自行保管。

（六）各項資料準備如有疑問，請電洽本院分項業務承辦人詢問。

四、一般規定：

（一）6 月 24 日新生入學後須住宿學校，本院預訂於 6 月 28 日以專車派員護送到達高雄市鳳山區陸軍官校，實施入伍教育 8 週，時間自 7 月 1 日起至 8 月 23 日止，入伍教育期間不辦理休假、會客及慰問，統一暫訂於 7 月 27 日(星期六)辦理懇親會；結訓假為 8 月 24 日至 8 月 27 日，結訓典禮後放假方式及時間將由本院派赴陸軍官校之連絡官予以通知。

（二）新生於政戰學院入學後即住宿，並依新生調適課表授課，請攜帶個人換洗內衣物(建議 3 套以上)、長短運動褲(建議各 1 件以上)、短袖運動服(建議 2 件以上)、外出便服(1 套，入伍教育結束後休假時穿著)，另入伍訓期間所需之日用品將於報到後統一購買。

（三）「軍事學校學生研究生學籍規則」第五條規定—各校錄取學生，須參加新生入伍訓練，未完成新生訓練者，取消入學資格。請新生注意個人安全，避免意外傷害發生，如因傷無法接受新生入伍訓練，本院依規定將取消其入學資格，考生及其家長均不得有任何異議；曾完成新生入伍訓練者並取得結訓證書者，得免受新生入伍訓練。

（四）新生入學報到後，應遵守「軍事學校學生研究生學籍規則」及各校院相關規定。

（五）新生於錄取後，凡因傷病致體格發生變化而不符「軍事學校正期班體檢體格區分表」或德行考核未達標準者，依「軍事學校學生研究生學籍規則」規定予以退學。

（六）如有其他任何問題，請電洽本院教學支援中心承辦人程上尉。

國防大學政戰學院新生入學註冊資料繳交(填寫)補充說明

一、填寫軍費生賠償在校期間公費待遇及津貼保證書，欄位「法定代理人」及「連帶保證人」保證須知：

(一)法定代理人：學生家長(擇1位)或監護人。

(二)連帶保證人：

1、連帶保證人須在國內居住，具下列資格者：

(1)學生家長(非法定代理人，即連帶保證人和法定代理人不可為同一人)。

(2)現任文職委任以上者。

(3)現任軍職少尉以上者。

(4)現任中小學教員或大專院校助教以上者。

(5)如為舖保，須在國內營業並具有伍仟元以上資本額者。

(6)有固定地址及收入，且連續3年每年綜合所得稅申報額在陸拾萬元以上者。

2、連帶保證人須在保證書上親筆填寫及蓋章並於空白處(或背面)加蓋服務單位印信(連帶保證人若為學生家長則免)，舖保須商店負責人蓋章，並加蓋商店戳記。

3、連帶保證人如遷移地址，應將新址通知本院更正。

4、連帶保證人如須退保時，應先通知本院，俟該生另覓妥保後，方能卸責。

二、相片繳交注意事項(同身分證相片電子檔規格)：

(一)當事人應繳交近1年所攝彩色相片圖檔，不可配戴有色眼鏡，眼、鼻、口、臉、兩耳輪廓及特殊痣、胎記、疤痕等清晰、不遮蓋，圖檔不修改，足資辨識人貌，人像自頭頂至下顎，不得使用合成相片。

(二)以頭部及肩膀頂端近拍，使臉部佔據整張照片面積的70~80%。

(三)對焦需清晰鮮明。

(四)眼睛正視相機鏡頭拍攝，自然地顯現皮膚的色調，有合適的亮度及對比。

(五)眼睛必須張開且清晰可見，呈現清楚臉型輪廓，不可側向一邊(似肖像畫形式)或傾斜。

(六)白色背景拍攝。

(七)光源需均勻現象且不可有影子或閃光反射在臉部，不能有紅眼。

(八)如配戴眼鏡，眼睛需清楚呈現，不能有閃光反射在眼鏡上，且不能佩戴有色眼鏡。

**國防大學政戰學院 108 學年度新生註冊 (6/15)
報到準備物品及資料自我檢查表**

項次	資料名稱	用途	身份別	檢查結果	備考
1	國民身分證正本	個人證件， 隨身攜帶	所有人		通信註冊人員不需來
2	健保卡				
3	金融提款卡				
4	新生註冊及入學報到通知單	報到查驗及進出校園使用	所有人		
5	入伍教育結訓證書正本		曾完成入伍訓練者		中心
6	私章乙枚(非存簿印鑑)		所有人		大隊
7	軍(自)費新生報到身份查驗單		所有人		大隊
8	畢業證書正本 (隨班進修者檢附同等學歷證明正本)		所有人		葛
9	入學志願書	一式4份； 2份學校收繳，另2份由法定代理人、連帶保證人收存	所有人		葛
10	軍費生就學服役志願書		軍費生		葛
11	軍費生在學期間公費待遇及津貼賠償保證書		軍費生		葛
12	參加國軍一般團體意外保險申請書及第二、三季保險費新臺幣312元整		自費生		大隊
13	緩徵、儘後召集申請表		所有男生		郭
14	投保全民健康保險申請書		軍費生		大隊
15	健保轉出證明單影本		軍費生		大隊
16	新生個人基本資料表		所有人		大隊
17	國民身分證影本1份		所有人		大隊
18	新生個人提供「以下擇一薪資入帳戶：郵局、合作金庫、土地銀行及台新銀行」存摺封面影本1份 (空白處書寫錄取學系)		所有人		大隊
19	近1個月內戶籍謄本正本2份		所有人		大隊
20	個人2吋脫帽照片4張(請用油性筆於背面書寫姓名、身分證字號及錄取學系)		所有人		大隊

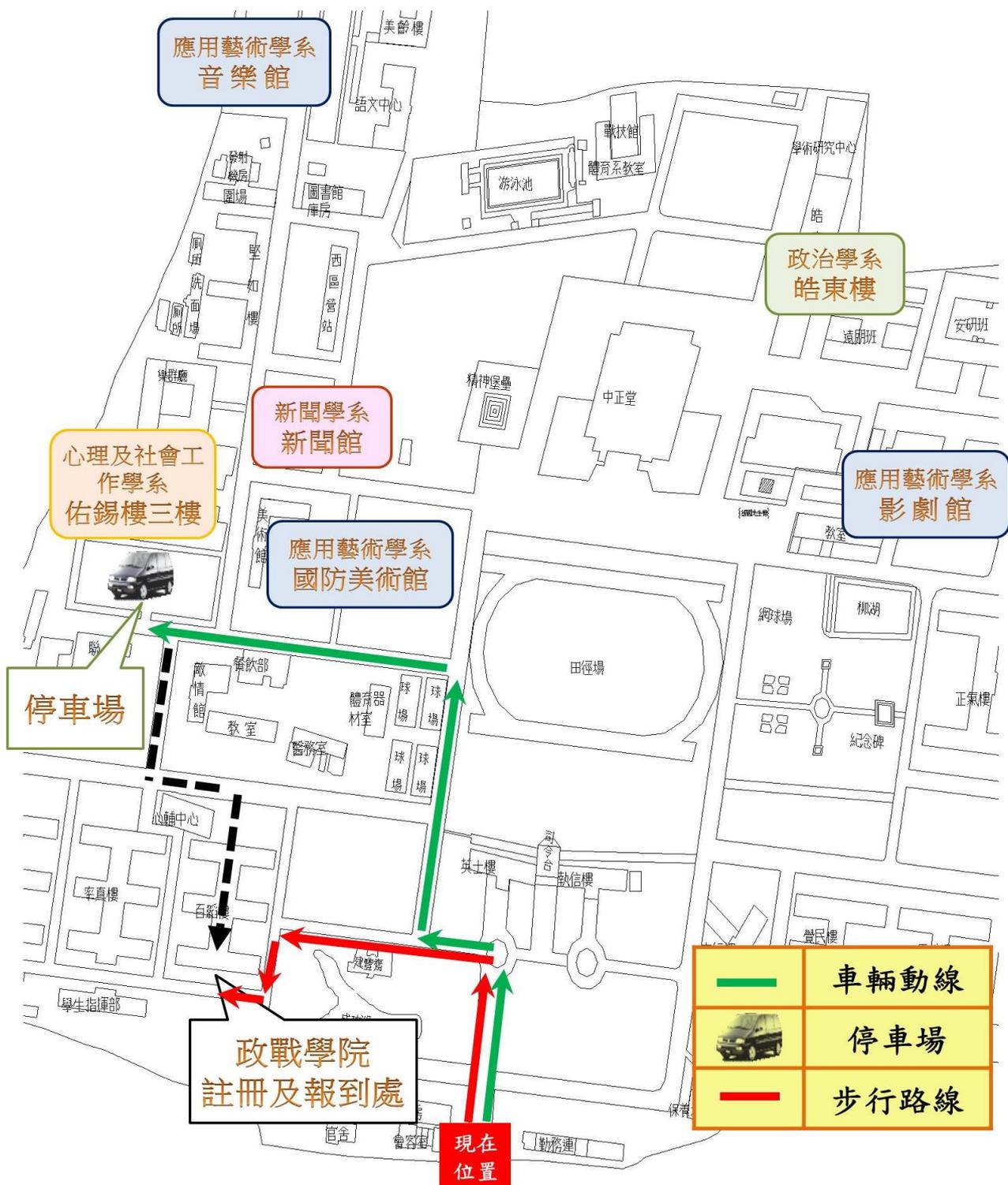
108年三軍軍、士官學校聯合入伍生團教育入伍生日用品一覽表

項次	品名	單位	數量	金額 (暫訂)	備考
1	香皂	塊	1	16	
2	鞋刷	支	1	15	
3	鞋油	盒	1	69	
4	針線盒	盒	1	35	
5	指甲剪	支	1	50	
6	刮鬍刀	支	1	20	男生
7	綁腿	雙	1	10	
8	小方巾	條	1	9	
9	肥皂盒	盒	1	9	
10	牙膏	條	1	39	
11	牙刷	支	1	19	
12	拖鞋	雙	1	55	
13	抽取式衛生紙	包	1	15	130抽
14	衣架	包	1	35	白色
15	迷彩筆記本	本	1	12	
16	環保購物袋	個	1	2	
17	鋼杯	個	1	49	
18	鋼筷	雙	1	15	
合計				474	

附記

- 一、以上日常用品均為政戰學院帶隊官先期統一訂購，一人一袋裝，恕不退還，若已自行購買者可於日後續用，俾利工作人員作業順遂，感謝配合。
- 二、報到當日需統一實施理髮，理髮費用為100元整；另床單、被套及枕頭套洗滌費用為80元整。
- 三、其餘用品若有需要，均可再自行添購。
- 四、上述商品價位會因當時期活動而有所異動。

國防大學政戰學院人車動線示意圖 (6月15、24日)



新生自百韜樓中廊進入，引導新生至報到等待區就位依序至分站繳交資料，另引導家長至休息區及學系諮詢專區。

國防大學政治作戰學院學生入伍教育服裝配賦表（暫訂）

項次	區分	品名	補給對象		單價	性質	說明
			男性	女性			
1	入伍訓 階段	迷彩帽	1	1	143	貸與	
2		迷彩衣	3	3	667	貸與	
3		迷彩褲	3	3	655	貸與	
4		迷彩夾克	1	1	1,317	貸與	
5		名條	3	3	20	給與	(姓名及軍種) 學年教育發放
6		迷彩褲腰帶	1	1	21	貸與	
7		迷彩帆布皮鞋	1	1	1,000	給與	
8		皮革拉鍊盤	1	1	50	給與	
9		運動外套	1	1	650	給與	
10		長袖運動服	1	1	490	給與	
11		短袖運動服	1	1	160	給與	
12		運動長褲	1	1	500	給與	
13		運動短褲	1	1	300	給與	
14		運動鞋	1	1	750	給與	
15		迷彩內衣	3	3	96	給與	
16		內褲	3	0	71	給與	
17		毛巾	2	2	31	給與	
18		長統襪	3	3	25	給與	
19		行李袋	1	1	500	給與	一次性撥發
20		枕頭(含枕頭套)	1	1	250	給與	學年教育發放
21		棉被套	1	1	150	給與	
22		床單	1	1	120	給與	
23		水壺	1	1	350	給與	
小計			33	33	男 11,415 元、女 11,202 元(無內褲)		

政戰學院 108 學年度新生調適教育週退訓賠償金額一覽表(男生)

項次	品名	數量	單位	單價(元)	金額(元)
一、個人用品					
1	名條	3	條	20	20
2	迷彩膠鞋	1	雙	1,000	1,000
3	迷彩帆布皮鞋	1	雙	1,000	1,000
4	皮革拉鍊盤	1	個	50	50
5	運動外套	1	件	500	500
6	運動長褲	1	件	350	350
7	運動短褲	1	件	250	250
8	運動鞋	1	雙	750	750
9	迷彩內衣	3	件	96	288
10	內褲	3	件	71	213
11	毛巾	2	條	31	62
12	長統襪	3	雙	25	75
13	行李袋	1	個	500	500
14	枕頭(含枕頭套)	1	個	250	250
15	棉被套	1	個	150	150
16	床單	1	件	120	120
17	水壺	1	個	350	350
	合計				5,928

二、伙食費

1	6 月份伙食費	$(2,873+350) / \text{月份天數} \times \text{在校天數}$
---	---------	--

附註：

- 個人用品屬貸予品部份，經撥發新品使用後，須將該項堪品繳回；若未繳回或損壞者，依上述各項軍品金額賠償。
- 個人用品屬非貸予品部份，該項軍品（新品）撥發使用後，僅須賠償上述各項金額，無須繳回，如尚未使用，則須繳回新品，無須賠償。
- 以上各品項金額計算：單價 \times 數量後採小數點無條件進入法計算。
- 相關物品因當時物價而有所變動，上述金額僅供參考。

政戰學院 108 學年度新生調適教育週退訓賠償金額一覽表(女生)

項次	品名	數量	單位	單價(元)	金額(元)
一、個人用品					
1	名條	3	條	20	20
2	迷彩膠鞋	1	雙	1,000	1,000
3	迷彩帆布皮鞋	1	雙	1,000	1,000
4	皮革拉鍊盤	1	個	50	50
5	運動外套	1	件	500	500
6	運動長褲	1	件	350	350
7	運動短褲	1	件	250	250
8	運動鞋	1	雙	750	750
9	迷彩內衣	3	件	96	288
10	毛巾	2	條	31	62
11	長統襪	3	雙	25	75
12	行李袋	1	個	500	500
13	枕頭(含枕頭套)	1	個	250	250
14	棉被套	1	個	150	150
15	床單	1	件	120	120
16	水壺	1	個	350	350
	合計				5,715

二、伙食費

1	6 月份伙食費	$(2,873+350) / \text{月份天數} \times \text{在校天數}$
---	---------	--

附註：

- 個人用品屬貸予品部份，經撥發新品使用後，須將該項堪品繳回；若未繳回或損壞者，依上述各項軍品金額賠償。
- 個人用品屬非貸予品部份，該項軍品（新品）撥發使用後，僅須賠償上述各項金額，無須繳回，如尚未使用，則須繳回新品，無須賠償。
- 以上各品項金額計算：單價 x 數量後採小數點無條件進入法計算。
- 相關物品因當時物價而有所變動，上述金額僅供參考。