

國防大學政治作戰學院學籍相關證明申請單

申請日期： 年 月 日

領取方式

- 郵寄(請自備回郵信封，並填妥寄送地址及貼足掛號郵資)
- 請友人代領簽名處——請於具領人簽章處註明友人姓名及聯繫電話
- 自行領取簽名處——請於申請人簽章處簽名

姓名	中文	入學時間	
	英文(與護照同)	畢業時間	
身分證字號	出生年月日	性別	
年班期	科系別	聯絡電話	
通訊處			
類號(勾選)	核 驗 及 應 繳 交 文 件	申 請 數	申 請 原 因
<p>畢(結)業證明書</p> <p><u>教育部</u></p> <input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 英文 <p><u>國防部</u></p> <input type="checkbox"/> 中文	<p>英文</p> <p>1. 本人近3個月上半身相片2吋1張。 2. 護照影本1份。 ※英文姓名需與護照相同。</p> <p>中文</p> <p>1. 本人近3個月上半身相片2吋1張。 2. 身分證正、反面影本1份。</p>	<p>限一份</p>	<input type="checkbox"/> 遺失 <input type="checkbox"/> 換發 <input type="checkbox"/> 留學 <input type="checkbox"/> 其他 <p>(請概述原因)</p>
<p>成績單</p> <input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 英文	<p>英文</p> <p>護照影本1份。 ※英文姓名需與護照相同</p> <p>中文</p> <p>身分證正、反面影本1份。</p>	<p>____份</p>	<input type="checkbox"/> 進修 <input type="checkbox"/> 其他 <p>(請概述原因)</p>
<input type="checkbox"/> 修業證明書	<p>1. 本人近3個月上半身相片2吋2張。 2. 退學命令影本1份。</p>	<p>限一份</p>	<input type="checkbox"/> 遺失 <input type="checkbox"/> 換發 <input type="checkbox"/> 留學 <input type="checkbox"/> 其他
<input type="checkbox"/> 更改畢業證書資料	<p>1. 原畢(結)業證明書。 2. 本人戶籍謄本(最近3個月內)。</p>		<input type="checkbox"/> 更改姓名、出生日 <input type="checkbox"/> 其他
<input type="checkbox"/> 證書影本用印	<p>原畢(結)業證明書。</p>	<p>____份</p>	
註記	<p>1. 申請人員填妥申請單及檢附應繳文件後寄至： 台北市北投區中央北路2段70號 政戰學院「教學支援中心李可欣」收。</p> <p>2. 請檢附回郵信封(請貼足掛號郵資並填註收信人姓名、住址)以利回寄，若是申請畢業證書請檢附A4以上大小之公文封。</p> <p>3. 申請原因勾選「其他」者，請概述原因。</p> <p>4. 作業期程：<u>中文資料7個工作天、英文資料14個工作天。</u></p> <p>5. 承辦人電話軍線：604380、604381 自動：(02)28925125。</p>		
具領人章	申請人章		