

章節名稱	教學單元	內容簡介	教學方式
ChatGPT 如何提升工作效率？	讓大腦卡關時間變少	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 大腦不卡關，克服拖延（對話者） <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 刺激解決問題的想法（前段啟動）</li> <li>○ 一個腦力激盪案例</li> </ul> </li> </ul>	案例討論
	讓繁瑣工作克服拖延	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 讓繁瑣工作時間變少（協作者） <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 如何直接解決問題，自動化、簡單化，更想去做？（後段收尾）</li> <li>○ 一個工作瑣事案例</li> </ul> </li> </ul>	案例討論
辦公室一天的 ChatGPT 輔助流程	早上處理郵件，如何節省時間？	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 快速回一封專業商務郵件的實例示範</li> <li>● 請 ChatGPT 分析來信重點、語氣，與提示回信重點 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 或是分析郵件中不懂的地方</li> </ul> </li> <li>● 直接回信</li> <li>● 寫完基本郵件，請 ChatGPT 修正用語，翻譯英文 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 不是任務交辦郵件，而是請 ChatGPT 邀請信</li> </ul> </li> </ul>	案例討論
	臨時被叫去開會！手忙腳亂怎麼辦？	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 快速準備會議想法的實例示範 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 忽然被叫去討論一個敏捷管理主題的會議</li> </ul> </li> <li>● 快速把會議逐字稿轉成正式報告文件的實例示範</li> </ul>	案例演練 小組演練
	午休很短，但還是能趕一份簡報？	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 腦中沒有想法的時候，請 AI 提案</li> <li>● 腦力激盪出自己的草稿後，請 AI 提案</li> <li>● 加上簡報需要的圖片，自動製作</li> </ul>	案例演練 小組演練

	下午準備寫企劃案，腦中卻沒想法？	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 從零想法、腦力激盪到完成大綱的實例示範</li> <li>● 請 ChatGPT 化身某種專案角色，引導我們回答問題，並最後做出規劃。</li> <li>● 請 AI 用對話提問來引導我們思考</li> <li>● 對話中，發現關鍵問題與具體作法</li> <li>● 拆解開始下一步行動的建議</li> </ul>	案例討論
	傍晚收到一大疊英文資料，沒有時間整理？	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 正確有效的摘要技巧 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 你知道你要找什麼重點，而非請 AI 給你重點</li> </ul> </li> <li>● 除了摘要，你還可以這樣做 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 不只複製摘要，而是寫問題解決筆記</li> <li>○ 變成更有效的筆記</li> <li>○ 變成可以報告的內容</li> </ul> </li> </ul>	案例演練
	讓 ChatGPT 學會你的任務結構，幫你完成任務	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 交給 ChatGPT 根據「專案的文案邏輯」、「固定的報告格式」去發揮，讓他把我們的雜亂資料瞬間變成一份符合格式、更有可用性的草稿內容。</li> <li>● 提供報名網頁格式分析</li> <li>● 請 ChatGPT 學習前面的結構，寫出新的內容，並提供一些參考資料</li> <li>● 請 ChatGPT 補充，並學會這個模式</li> </ul>	案例演練 小組演練
	讓 ChatGPT 記大量資料做深度分析	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 超過 3000 字的資料也能讓 ChatGPT 分析</li> <li>● 如何讓 ChatGPT 在龐大資料中找出重點、延伸思考、完成報告？</li> </ul>	案例討論
	設計自己的 AI 專案助手	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 用途：提供多角度、專業的專案建議和辯論。</li> </ul>	小組演練

		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 提問結構： <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 設計多位專家角色。</li> <li>○ 每位專家提供基於自己領域的分析和解決方案。</li> <li>○ 包含互動元素（詢問用戶是否有問題或選擇下一位專家）。</li> <li>○ 最後進行專家間的辯論，並提出綜合性解決方案。</li> </ul> </li> </ul>	
ChatGPT 工作提問的 Prompt 技巧	對話式提問法	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 反問法</li> <li>● 追問法</li> <li>● 用討論串分類工作</li> </ul>	小組案例演練，例如討論如何利用 AI 完成一份企劃案
	一次問清楚的三層問題結構	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 目的優先：交給誰什麼任務，要事第一：設定 ChatGPT 角色與解決任務</li> <li>● 輸入資料：描述問題、任務的人事時地物</li> <li>● 設定輸出：提供產出解答的限制條件或範例</li> </ul>	
ChatGPT 要注意的四件事	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 答案的資訊更新與正確性</li> <li>2. AI 生成內容的使用倫理</li> <li>3. 玩工具的重複時間浪費</li> <li>4. 依賴 AI 造成的過度平庸</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 答案的資訊更新與正確性 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 相對適合使用 New Bing AI，或是未來 ChatGPT 加上網路資訊外掛</li> <li>○ 但也要注意他引用的資料是否正確，以及生成內容過程的自圓其說問題</li> </ul> </li> <li>● AI 生成內容的使用倫理 <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 可能引用了別人的論述卻沒有註明</li> <li>○ 如果是 AI 生成的內容，要註明取自 AI</li> </ul> </li> </ul>	講授說明

		<ul style="list-style-type: none"><li>○ 避免單純複製貼上，AI 產出的倫理問題</li><li>● 玩工具的重複時間浪費<ul style="list-style-type: none"><li>○ 注意因為 AI 而產生多餘內容</li><li>○ 注意因為 AI 而衍伸多的工作步驟</li><li>○ 先找出工作中問題，再用 AI 解決</li></ul></li><li>● 依賴 AI 造成的過度平庸<ul style="list-style-type: none"><li>○ 沒有問對問題，產出一般內容</li><li>○ 缺乏自己決策，產出類似內容</li><li>○ 失去個人思考，缺乏個性洞見</li></ul></li></ul>	
--	--	--	--